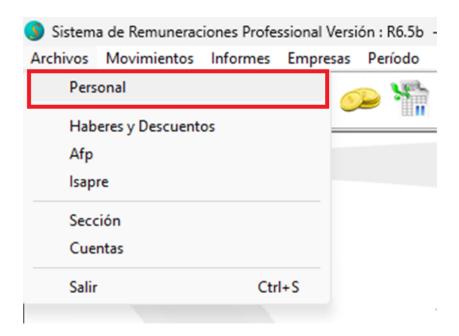


Instructivo: Trabajadores Con Sueldo Pesado

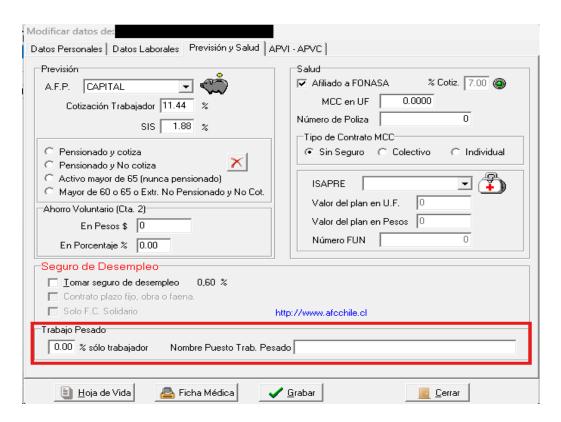
Los trabajadores con sueldo pesados son quienes cuyas labores realizadas aceleran el desgaste físico, intelectual o psíquico en la mayoría de quienes los realizan, provocando un envejecimiento precoz, aun cuando ellos no generen una enfermedad laboral.

Para asignar a un trabajador bajo la categoría de sueldo pesado dentro del sistema, debe dirigirse a "Archivos > Personal" y seleccionar al trabajador correspondiente.





Posteriormente, en el apartado de Previsión y Salud, encontrará una casilla específica para trabajadores de sueldos pesados. Allí podrá ingresar el porcentaje (%) correspondiente junto con el nombre de la labor realizada.





Para visualizar el monto correspondiente a un trabajador con sueldo pesado, debe dirigirse a "Informes > Planillas > PreviRed (Crear Archivo)", seleccionar al trabajador y luego acceder al apartado "Datos AFP – APVI – APVC".

De igual manera, este monto también puede ser consultado directamente en la liquidación de sueldo del trabajador

